



**Jeux de l'Acadie
Nouvelle-Écosse**

Comité provincial des Jeux de l'Acadie, région Nouvelle-Écosse
12521 Cabot Trail, CP 59, St.Joseph-du-Moine, NÉ, B0E 3A0
Téléphone : (902) 233-0608 Téléc: (902) 445-0615
www.cpjane.ca

Offre d'emploi : DIRECTION GÉNÉRALE

Le **Comité provincial des Jeux de l'Acadie, région Nouvelle-Écosse (CPJANÉ)** est à la recherche d'une personne dynamique pour combler le poste de **direction générale**. La direction générale a pour mandat d'assurer la direction et la gestion de l'organisme.

Sous l'autorité du Conseil d'administration, la direction générale est responsable de :

- ✓ Coordonner les réunions du Bureau de Direction, du Conseil d'Administration, l'Assemblée Générale Annuelle, Comité de l'Académie Jeunesse, Comité de financement et tout autre comité formé par le CPJANÉ.
- ✓ Participer aux réunions de la Société des Jeux de l'Acadie.
- ✓ Agir à titre de coordonnateur pour les formations du Programme National des Entraîneurs (PNCE) en français pour la province de la Nouvelle-Écosse.
- ✓ Coordonner les projets du CPJANÉ (Académie jeunesse régional, tournois provinciaux, compétition d'athlétisme, Jeux régionaux, participation de la Nouvelle-Écosse à la Finale des Jeux de l'Acadie.)
- ✓ Administrer les fonds du CPJANÉ et contrôler les mouvements de trésorerie mensuels de l'organisme avec l'utilisation de Sage simple comptable. (paiement de facture, gestion de budget, demande de financement, etc.)

Connaissances et compétences recherchées :

- Expérience dans la gestion des organismes à but non lucratif dans le secteur jeunesse ou communautaire
- Bonne connaissance des communautés acadiennes de la Nouvelle-Écosse
- Connaissance du mouvement des Jeux de l'Acadie
- Expérience dans l'organisation et dans la coordination de diverses activités
- Expérience en administration
- Expérience dans l'animation de groupe, particulièrement auprès des jeunes

- Doit être capable de se déplacer dans l'ensemble de la province et les provinces atlantiques
- Bonne compétence en communication et très bonne connaissance du français et de l'anglais (parlé et écrit)
- Bonne connaissance de Word, Excel, PowerPoint, Outlook
- Connaissance en design graphique serait un atout

Autres informations

- Salaire compétitif à négocier selon l'expérience (avec plan médical optionnel)
- Lieu de travail : à déterminer
- Date d'entrée en fonction: Entre le 3 au 16 juillet 2014
- **Date limite pour soumettre les candidatures : le vendredi 20 juin à 23h59 heure de l'Atlantique.**

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur lettre de présentation et curriculum vitae (en un seul document PDF) par courriel avec « Soumission de candidature direction générale » dans l'objet à : cfrotten@munargyle.com

Chris Frotten, président

902.648.3293

Comité provincial des Jeux de l'Acadie, région Nouvelle-Écosse